Pszczyna, dnia……………………………..

 **Dyrektor Zespołu Szkół Ogólnokształcących w Pszczynie
 ul. 3 Maja 7, 43-200 Pszczyna**

**WNIOSEK O WYDANIE mLEGITYMACJI**

Zwracam się z prośbą o wydanie mLegitymacji\* dla mojego dziecka…………………………

ucznia klasy…………Zespołu Szkół Ogólnokształcących w Pszczynie.

Pesel dziecka……………………………………………………………………………………

Dziecko posiada legitymację w wersji papierowej nr…………wydana dnia………………….

Jednocześnie informuję o zaznajomieniu się z regulaminem usługi mLegitymacji szkolnej
w Aplikacji mObywatel oraz **przesłaniu zdjęcia legitymacyjnego** (w formacie JPG lub JPEG w rozmiarze do 5MB) na adres sekretariatu liceum.pszczyna@post.pl

W przypadku zgubienia, kradzieży lub utraty z innych przyczyn legitymacji szkolnej, jak również nośnika, na którym przechowywana jest legitymacja uczeń powinien niezwłocznie zgłosić ten fakt w sekretariacie szkoły.

\* mLEGITYMACJA zostanie wydana uczniowi na podstawie tradycyjnej legitymacji papierowej.

 ……………………………………......................................

 Podpis rodzica / prawnego opiekuna / pełnoletniego ucznia